

Zarządzenie Nr 08/2020
Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Nieporęcie
z dnia 09 listopada 2020 r.

w sprawie: wprowadzenia procedury bezpieczeństwa, zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 wśród pracowników oraz uczestników zajęć i wydarzeń
w Gminnym Ośrodku Kultury z siedzibą w Nieporęcie.

na podstawie: § 21 ust.1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2020 roku w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 1356) art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 i 1495, z 2020 r., poz.: 284, 322, 374, 567 i 875) w związku z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie zakażenia korona wirusem SARS-CoV-2 (Dz. U. 2020 poz. 325)

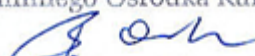
§ 1

W związku z sytuacją występowania wirusa SARS-CoV-2 w Polsce wywołującego chorobę zakaźną COVID-19, w trosce o bezpieczeństwo pracowników i uczestników zajęć oraz wydarzeń Gminnego Ośrodka Kultury z siedzibą w Nieporęcie wprowadzam „Procedurę bezpieczeństwa, zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 wśród pracowników i uczestników zajęć oraz wydarzeń Gminnego Ośrodka Kultury z siedzibą w Nieporęcie, stanowiącą załącznik do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

09.11.2020 r.

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Kultury

mgr Bogusława Oksza-Klossi

Załącznik do Zarządzenia Nr 8/2020
Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury
z siedzibą w Nieporęcie
z dnia 09 listopada 2020 roku

Procedura bezpieczeństwa, zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 wśród pracowników oraz uczestników zajęć i wydarzeń w Gminnym Ośrodku Kultury z siedzibą w Nieporęcie

§ 1

Informacje ogólne

1. Celem niniejszej Procedury bezpieczeństwa, zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 wśród pracowników i uczestników zajęć oraz wydarzeń w Gminnym Ośrodku Kultury z siedzibą w Nieporęcie oraz jego filiach, zwanej dalej Procedurą, jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującego chorobę COVID-19.
2. Procedura obowiązuje pracowników oraz wszystkich użytkowników biorących udział w zajęciach i wydarzeniach odbywających się w Gminnym Ośrodku Kultury i jego filiach.
3. W trakcie trwania epidemii COVID-19 w Polsce, działalność Gminnego Ośrodka Kultury będzie realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi nakazy i zakazy w okresie stanu epidemii.
4. Wszystkie osoby przebywające na terenie Gminnego Ośrodka Kultury i jego filiach zobowiązane są do utrzymywania bezpiecznej odległości od innych osób minimum 1,5 metra oraz zakrywania ust i nosa za pomocą maseczki ochronnej.

§ 2

Bezpieczeństwo i higiena pracy w pomieszczeniach

1. W pomieszczeniach, w których pracownicy stale wykonują pracę administracyjno-biurową, w tym samym czasie, nie może przebywać więcej niż 1 osoba na 2 m² ogólnodostępnej powierzchni pomieszczenia.
2. W pomieszczeniach, o których mowa w ust. 1 zapewnia się wymianę powietrza przez okna wyposażone w mechanizm pozwalający na ich otwieranie w łatwy sposób i wietrzenie tj. Pracownicy wykonujący pracę w poszczególnych pomieszczeniach wietrzą je raz na godzinę przez co najmniej 10 minut.
3. Wietrzenie pomieszczeń nie wstrzymuje pracy pracowników.
4. Przed przystąpieniem do pracy oraz po jej zakończeniu pracownicy zobowiązani są do umycia i zdezynfekowania rąk oraz do ich regularnego mycia w ciągu dnia.

5. Mycie rąk powinno trwać minimum 30 sekund i odbywać się na zasadach szczegółowo opisanych w instrukcji mycia rąk, które są wywieszane w widocznym miejscu w łazienkach.
6. Jeśli w trakcie wykonywanej pracy istniała konieczność używania jednorazowych gumowych rękawiczek, to po skończonej pracy zostają one wyrzucone do specjalnie oznaczonych koszy na śmieci, a w przypadku korzystania z przyłbic zostają one zdezynfekowane przez użytkownika.
7. Powierzchnie takie jak: klamki, blaty biurek, przyciski urządzeń, będących na wyposażeniu pokoju przemywają płynem dezynfekcyjnym pracownicy wykonujący pracę w tych pomieszczeniach, w pracowniach zajęć indywidualnych – instruktorzy, w pozostałych pracowniach – osoby sprzątające Ośrodek.
8. Włączniki światła, klamki, blaty stołów, przyciski urządzeń będących na wyposażeniu pracowni i inne przedmioty, które mogą być dotykane przez osoby przebywające w pomieszczeniach Ośrodka, są przemywane płynem dezynfekcyjnym przez wyznaczonych pracowników przed rozpoczęciem zajęć.
9. Po zakończeniu pracy i opuszczeniu pomieszczeń, dezynfekcji dokonują osoby sprzątające Ośrodek.
10. Pracodawca zapewnia płyn dezynfekcyjny i przekazuje do każdego pokoju do dyspozycji pracowników wykonujących w nim swoje obowiązki służbowe.

§ 3

Organizacja pracy

1. Pracownicy realizują swoje obowiązki zgodnie z ustalonym w Regulaminie Pracy harmonogramem czasu pracy.
2. Pracodawca może zaproponować pracownikowi lub grupie pracowników pracę zdalną, uzgadniając szczegóły jej wykonywania bezpośrednio z Pracownikiem, którego takie zlecenie dotyczy.
3. Spotkania pracownicze i narady wewnętrzne w formie bezpośredniego kontaktu, jeśli są niezbędne, powinny być przeprowadzane przy otwartych oknach lub drzwiach z zachowaniem odległości oraz stosowaniu środków ochrony osobistej.
4. Pracownik powracający z urlopu ma obowiązek ograniczania do minimum kontaktów z pozostałymi pracownikami przez co najmniej 3 dni.
5. Pracodawca może zaproponować wykonywanie pracy zdalnej pracownikowi powracającemu z urlopu.
6. Do odwołania nakłada się obowiązek zakrywania, przy pomocy, maseczki ochronnej ust i nosa pracowników w kontaktach z uczestnikami zajęć i wydarzeń oraz gości.
7. Zaleca się rezygnację z prywatnych wyjazdów pracowników w rejony zagrożone występowaniem koronawirusa SARS-Cov-2, a także rejony określone jako strefa czerwona i strefa żółta, o których mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2020 roku w sprawie ustanowienia

określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.

§ 4

Obsługa interesantów i załatwianie spraw

1. Przy wejściu, w widocznym miejscu, umieszcza się płyn do dezynfekcji rąk dla osób wchodzących na teren Ośrodka.
2. Zakaz wstępu do budynków Gminnego Ośrodka Kultury mają osoby, które nie zasłaniają ust i nosa przy pomocy maseczki ochronnej oraz nie dokonały dezynfekcji rąk.
3. Ustala się limit osób przebywających w placówkach – wg bieżących wytycznych.
4. Skracca się czas przebywania w Gminnym Ośrodku Kultury na okres niezbędny dla udziału w zajęciach, wydarzeniach organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury.

§ 5

Środki ochrony osobistej pracowników Gminnego Ośrodka Kultury z siedzibą w Nieporęcie

1. Wszyscy Pracownicy wyposażeni są w:
 - 1) jednorazowe rękawice ochronne w liczbie zapewniającej ich zmianę według potrzeb,
 - 2) płyn do dezynfekcji rąk w ilości zapewniającej możliwość dezynfekcji rąk według potrzeb,
 - 3) przyłbice lub maski w liczbie zapewniającej każdemu pracownikowi ich zmianę, zgodnie z czasem używania tej maski określonym lub zalecanym przez producenta.
2. W pozostałych przypadkach tj. w sytuacji konieczności bezpośredniego kontaktu z osobą trzecią pracownik ma obowiązek zachowania odpowiedniego dystansu społecznego, korzystania ze środków ochrony osobistej, maseczki ochronnej lub przyłbicy.
3. W trakcie kontaktu z osobą trzecią zaleca się stosowanie rękawiczek ochronnych.
4. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce.
5. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być one często zmieniane.
6. Należy unikać dotykania twarzy i oczu.

§ 6

Procedura postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem bądź zachorowania na COVID-19 pracownika lub domownika pracownika

1. Pracownik, będący w domu, który zauważył u siebie objawy choroby, takie jak: podwyższona temperatura, duszności, kaszel, osłabienie organizmu, katar,

niezwłocznie powiadamia drogą telefoniczną Pracodawcę i nie przychodzi tego dnia do pracy. Pracodawca podejmuje dalsze decyzje.

2. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe w miejscu pracy, niezwłocznie informuje o tym Pracodawcę. Pracodawca podejmuje dalsze decyzje.
3. Pracownicy lub domownicy pracownika, którzy przebywali w bezpośrednim kontakcie z pracownikiem zarażonym koroną wirusem lub inną osobą nie będącą pracownikiem, a nie są objęte decyzją Sanepidu, powinny pozostać w domu i prowadzić samoobserwację swojego stanu zdrowia (zalecane codzienne mierzenie temperatury). W przypadku wystąpienia objawów osoba taka powinna niezwłocznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną oraz Pracodawcę. Pracodawca podejmuje dalsze decyzje.
4. Pracownicy Ośrodka zobowiązani są do przestrzegania zaleceń przekazywanych przez Pracodawcę w formie zarządzeń oraz bieżących wytycznych bezpośrednio lub drogą elektroniczną.

§ 7

Bezpieczeństwo dotyczące prowadzenia i uczestnictwa w zajęciach Gminnego Ośrodka Kultury z siedzibą w Nieporęcie

1. Zajęcia będą organizowane i prowadzone zgodnie z aktualnymi przepisami związanymi ze stanem epidemii wirusa COVID-19, w szczególności przepisami rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii oraz wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.
2. Uczestnik zajęć, opiekun, instruktor wchodząc na teren obiektu, w którym znajduje się sala zajęciowa zobowiązany jest do osłaniania nosa i ust za pomocą maseczki ochronnej (Gminny Ośrodek Kultury nie zapewnia maseczek ochronnych) oraz dezynfekcji rąk. Płyn do dezynfekcji znajduje się przy wejściu oraz innych wyznaczonych miejscach.
3. Obowiązek osłaniania ust i nosa nie dotyczy:
 - 1) dziecka do ukończenia 5 roku życia;
 - 2) osoby, która nie może zakrywać ust i nosa z powodu:
 - a) całościowych zaburzeń rozwoju, zaburzeń psychicznych, niepełnosprawności intelektualnej w stopniu umiarkowanym, znacznym albo głębokim,
 - b) trudności w samodzielnym zakryciu lub odkryciu ust lub nosa,
 - c) zaawansowanych schorzeń neurologicznych, układu oddechowego lub krążenia, przebiegających z niewydolnością oddechową lub krążenia.
4. Rodzice/ opiekunowie prawni przyprowadzają dziecko nie wcześniej niż na 5 minut przed rozpoczęciem zajęć.
5. Rodzice/ opiekunowie prawni dziecka, w miarę możliwości nie oczekują na dziecko w budynkach Gminnego Ośrodka Kultury, tylko odbierają dziecko po zakończeniu jego zajęć. Rodzice dzieci do lat 6 oraz rodzice dzieci niepełnosprawnych mogą przebywać w budynkach Gminnego Ośrodka Kultury w czasie trwania zajęć z zachowaniem reżimu sanitarnego.

6. Uczestnicy pełnoletni oczekują na instruktora przed wejściem do budynków Gminnego Ośrodka Kultury. Do wewnątrz budynków należy wejść nie wcześniej niż 5 minut przed rozpoczęciem zajęć.
7. W zajęciach mogą uczestniczyć osoby, które są zdrowe, nie mają objawów choroby takich jak gorączka, kaszel, duszności, a także nie mieszkają z osobą przebywającą na kwarantannie i nie miały kontaktu z osobą zakażoną w okresie 14 dni przed rozpoczęciem zajęć.
8. Przed wejściem do sal instruktor oraz uczestnicy zobowiązani są do dezynfekcji rąk.
9. W salach zajęciowych uczestnicy korzystają ze swoich przyborów do pracy lub przyborów udostępnionych przez instruktora. Instruktor zobowiązany jest zdezynfekować przybory po każdym uczestniku.
10. Uczestnicy nie mogą wymieniać się między sobą przyborami do pracy.
11. Zajęcia w salach odbywają się nie częściej niż co 15 minut.
12. W czasie przerwy instruktor zobowiązany jest do dezynfekowania Sali oraz wietrzenia pomieszczenia.
13. Podczas zajęć instruktor oraz uczestnicy zajęć zobowiązani są do zasłaniania nosa i ust za pomocą maseczki ochronnej.
14. Instruktor zobowiązany jest do usadzenia uczestników w bezpiecznej odległości, co najmniej 1,5 metra
15. Na terenie Gminnego Ośrodka Kultury i jego filiach obowiązuje zakaz spożywania posiłków.
16. Z łazienek należy korzystać pojedynczo.
17. W przypadku pojawienia się u uczestnika objawów choroby takich jak gorączka, kaszel, duszności, instruktor zobowiązany jest do odizolowania uczestnika w wyznaczone do tego miejsce.
18. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do stosowania wszystkich procedur wprowadzonych w Gminnym Ośrodku Kultury i jego filiach, związanych ze stanem epidemii wirusa COVID-19

§ 8

Procedura postępowania w przypadku podejrzenia u osoby/ uczestnika zajęć zakażenia wirusem COVID-19

1. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby, takich jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, osoba nie może zostać wpuszczona na teren placówki. Taka osoba zostanie poinstruowana o jak najszybszym zgłoszeniu się do lekarza.
2. Zaistniały incydent należy bezzwłocznie zgłosić do Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, co umożliwi ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba zakażona, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami, oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.)

3. W przypadku zaistnienia incydentu, o którym mowa w ust. 1 i 2 należy ustalić listę pracowników oraz uczestników (jeśli to możliwe)obecnych w tym samym czasie w placówce, w której przebywała chora osoba oraz zastosować się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
4. Osoba z oznakami choroby do czasu opuszczenia placówki Gminnego Ośrodka Kultury lub przybycia opiekuna po małoletniego uczestnika, przebywa w wyznaczonym do tego miejscu odosobnienia.
5. W przypadku stwierdzenia, że na terenie placówki Gminnego Ośrodka Kultury przebywa osoba zakażona koronawirusem, o zdarzeniu zostanie poinformowana właściwa powiatowa stacja sanitarno-epidemiologiczna oraz Organizator.